Załącznik nr 2 do regulaminu

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ**

**Wniosku o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia\* stanowiska pracy   
dla skierowanego uczestnika projektu pt. „Otwórz się na zmiany II”**

**Priorytet : 9Włączenie społeczne**

**Działanie :9.1 Aktywna integracja**

**Poddziałanie: 9.1.1 Aktywna integracja - konkursy horyzontalne**

**Nazwa projektu: „Otwórz się na zmiany II”**

|  |  |
| --- | --- |
| **Data i godzina przyjęcia wniosku** |  |
| **Nazwa podmiotu** |  |
| **Wnioskowana kwota wsparcia** |  |

|  |
| --- |
| **DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI**  Niniejszym oświadczam, że:   * + - nie pozostaję w związku małżeńskim ani w faktycznym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z Pracodawcą ubiegającym się o dofinansowanie. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Przewodniczącego Komisji Oceny Wniosków i wycofania się z oceny niniejszego wniosku     - nie pozostaję z Pracodawcą ubiegającym się o dofinansowanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Przewodniczącego Komisji Oceny Wniosków i wycofania się z oceny,     - nie brałem osobistego udziału w przygotowaniu Wniosku Pracodawcy, będącego przedmiotem oceny.   Poprzez złożenie niniejszej deklaracji potwierdzam, że zapoznałem się z Regulaminem oraz z dostępnymi do dziś informacjami dotyczącymi oceny i wyboru projektów.  W przypadku powzięcia informacji o istnieniu jakiejkolwiek okoliczności mogącej budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności w odniesieniu do przekazanego mi do oceny wniosku, zobowiązuję się do niezwłocznego jej zgłoszenia na piśmie Beneficjentowi oraz wyłączenia się z dalszego uczestnictwa w procesie oceny.  **Data i czytelny podpis:..................................................................................................................................** |

**KARTA OCENY WNIOSKU**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KRYTERIUM** | **PRZYZNANA LICZBA PUNKTÓW** | **PUNKTACJA** | **UWAGI/KOMENTARZE** |
| Wielkośćprzedsiębiorstwa Pracodawcy |  | * **5 pkt**pozostałe * **4 pkt** - średnie * **3 pkt -** małe * **2 pkt -** mikro |  |
| Okres prowadzenia działalności przez Pracodawcę |  | * **10 pkt** – powyżej 10 lat * **3 pkt** - od 5 do 10 lat * **1 pkt -** od 1 roku do 5 lat |  |
| Zmiany w stanie zatrudnienia w okresie 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku |  | * **10 pkt –** wzrost zatrudnienia * **0 pkt -** stan zatrudnienia na tym samym poziomie |  |
| Dotychczasowa współpraca  z instytucjami przyznającymi środki z EFS |  | * **5 pkt** – podmiot nie korzystał ze środków EFS w ostatnich 5 latach * **3 pkt** – podmiot nie korzystał ze środków EFS w ostatnich 3 latach |  |
| Ocena stanowiska pracy |  | * **0 - 5 pkt** – konieczność dokonania zakupów niezbędnych na doposażonym lub wyposażonym stanowisku pracy |  |
|  | * **0 - 3 pkt** – czy wymagania stawiane kandydatom są istotne z punktu widzenia proponowanego stanowiska |  |
|  | * **2 pkt** –pracodawca zamierza inwestować w rozwój pracownika |  |
| Deklaracja zatrudnienia po ustaniu umowy tj. po 24 miesiącach |  | * **10 pkt -** 6 m-cy od zakończenia wsparcia w ramach utworzenia miejsca pracy tj. po 24 miesiącach * **15 pkt -** 9 m-cy od zakończenia wsparcia w ramach utworzenia miejsca pracy tj. po 24 miesiącach * **20 pkt** – 12 m-cy od zakończenia wsparcia ramach utworzenia miejsca pracy tj. po 24 miesiącach +20pkt |  |
| Jakość wypełnienia wniosku |  | * **0-5** |  |
| DODATKOWE UWAGI |  | ......................................................................  ......................................................................  ...................................................................... |  |
| **SUMA PUNKTÓW** |  | **maksymalna liczba punktów 65** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko osoby oceniającej wniosek** | **Data** | **Podpis** |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NEGOCJACJE** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Data przeprowadzenia negocjacji:** |  | | | |
| **Przyjęte stanowisko:** |  | | | |
|
|
| **Ostateczne kwota:** |  | | | |
| **Podpis Przewodniczącego KOW** | |  | **Podpis Pracodawcy** | |

………………………………… ……………………………………………